

In der Benutzungsabteilung der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz ist zu nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

**der Leiterin / des Leiters der Leihstelle
Besoldungsgruppe A 11 BBesO
Kennziffer: SBB-IID-2-2018**

unbefristet zu besetzen. Im Falle der Besetzung der Stelle mit einer/einem Tarifbeschäftigten wird ein qualifikationsabhängiges Entgelt entsprechend der tariflichen Regelungen gezahlt.

Die Staatsbibliothek zu Berlin (SBB) ist die größte wissenschaftliche Bibliothek im deutschsprachigen Raum. Sie verwaltet rund 11 Mio. Bücher, die jährlich um ca. 100.000 Bände mit dem Schwerpunkt geistes- und sozialwissenschaftlicher Literatur ergänzt werden. Zugleich wird umfassend in die Verfügbarkeit digitaler Information und Materialien investiert. Die Benutzungsabteilung ist die größte Abteilung der SBB, die alle zentralen Benutzungsdienste für die Bibliothek an allen drei Standorten (Haus Unter den Linden, Haus Potsdamer Straße und Speichermagazin in Friedrichshagen) erbringt. Die Leihstelle ist die zentrale Servicestelle für die Bereitstellung von Medien für die Nutzerinnen und Nutzer im Haus Potsdamer Straße.

Aufgabengebiet:

Leiten des Sachgebiets Leihstelle • Planen und Organisieren der Arbeitsabläufe der Leihstelle in einer Magazinbibliothek mit mehreren Standorten • Personalplanung, Personaleinsatz und -führung der unterstellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter • Evaluieren der bestehenden Dienstleistungen • Entwickeln neuer Services, Mitarbeit in Projekten zur Umsetzung der Neuerungen und Leitung von Projekten • Qualitätssicherung der Serviceleistungen • Einleiten der Schutzdigitalisierung unikatler Bestände aus dem Hauptbestand • Entscheidung über besonders schwierige Benutzungsfälle im Sachgebiet.

Anforderungen:

Erfüllen der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen sprach- und kulturwissenschaftlichen Dienst oder ein einschlägiger bibliothekswissenschaftlicher Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig) oder auf das Aufgabengebiet bezogene gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen • Erfahrungen in der Personalführung und Kenntnisse von modernen Personalführungsinstrumenten • Umfassende und vertiefte Fachkenntnisse des deutschen Bibliothekssystems • vertiefte Kenntnisse von Benutzungsdienstleistungen, der Benutzungs-, Gebühren- und Hausordnung sowie der Ausleihmodalitäten der SBB • Fähigkeit zur konzeptionellen Arbeit • ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung • Teamfähigkeit, Kooperationsbereitschaft und Flexibilität • Verantwortungsbewusstsein sowie eine hohe Belastbarkeit sind ebenfalls von Vorteil • sehr gute Englischkenntnisse • die Bereitschaft, regelmäßig Spät- und Samstagsdienste abzuleisten sowie gute Office-Anwenderkenntnisse werden vorausgesetzt

Erwünscht:

weitere aktive Fremdsprachenkenntnisse • sehr gute IT-Kenntnisse (vorzugsweise des PICA-Ausleihmoduls OUS) • vertiefte Kenntnisse im Projekt- und Prozessmanagement

Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Als interdisziplinäre Kultur- und Forschungseinrichtung bietet die SPK familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Eine Besetzung mit Teilzeitbeschäftigten ist grundsätzlich möglich.

Bitte richten Sie Ihr Anschreiben an die Generaldirektorin der Staatsbibliothek zu Berlin, Barbara Schneider-Kempf, und senden dieses zusammen mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich in schriftlicher Form (keine Email und keine elektronischen Datenträger) unter Angabe der Kennziffer **SBB-IID-2-2018** bis zum **22. Januar 2018** an:

Stiftung Preußischer Kulturbesitz, Personalabteilung, Sachgebiet I 2 e, Von-der-Heydt-Str. 16-18, 10785 Berlin

Beamtinnen und Beamte legen bitte eine aktuelle (nicht älter als zwölf Monate) dienstliche Beurteilung vor.

Bewerbungen können grundsätzlich nur zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beiliegt.

Ansprechpartnerin für Fragen zum Aufgabengebiet: Frau Meyer (Tel.: 030 - 266 43 3700) oder Frau Hüfner (Tel. 030 - 266 43 3705)

Ansprechpartner für Fragen zum Bewerbungsverfahren: Herr Lohmar (Tel.: 030 - 266 41 1750).