

In der Bildagentur der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Projektstelle einer/eines

**Archivangestellten
Entgeltgruppe E 8 TVöD
Kennziffer: SBB-bpk-2-2018**

zunächst befristet für zwei Jahre zu besetzen. Eine unbefristete Beschäftigung wird angestrebt.

Die Einstellung erfolgt nach § 14 Abs. 2 TzBfG. Die Ausschreibung richtet sich daher nur an Personen, die noch nicht in einem Arbeitsverhältnis zur Stiftung Preußischer Kulturbesitz gestanden haben.

Die bpk-Bildagentur vertritt alle Einrichtungen der Stiftung Preußischer Kulturbesitz bei Anfragen gewerblicher Bildnutzer/innen. Sie betreibt darüber hinaus das „Bildportal der Kultureinrichtungen“, eine nationale öffentlich-rechtliche Vertriebsplattform für die digitalisierten Kulturschätze bedeutender Museen, Bibliotheken und Archive des In- und Auslands und sie besitzt mit über zwölf Millionen analogen Fotografien vom Anfang der Fotografie bis in die 1990er Jahre eines der bedeutendsten zeitgeschichtlichen Bildarchive in Europa.

Aufgabengebiet:

Betreuen und Beraten der Bestandskundenschaft der Bildagentur • Bearbeiten von Anfragen und Bildbestellungen von Kundinnen und Kunden aus dem In- und Ausland • Führen umfangreicher Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache • Bildbeschaffung bei in- und ausländischen Partneragenturen und -museen • Eingeben von Daten für die Erstellung von Lieferscheinen und Rechnungen • Erteilen von Preisauskünften • Betreuen von Besucherinnen und Besuchern sowie Aushilfskräften und Praktikantinnen/Praktikanten • selbstständiges qualitatives Auswählen und systematisches Einarbeiten neuer Bildbestände einschließlich Verschlagwortung und Beschriftung in einer Datenbank • Überprüfen der vorhandenen Texte und eigene fachkundige inhaltliche Recherchen zu Bildbetextungen in den Bereichen Geschichte und Kunstgeschichte • Auswählen und Vorbereiten von Bildmaterialien zum Scannen • qualitative Kontrolle der Scans • Archivieren und konservatorisches Betreuen von Bildmaterialien aus Sonderbeständen

Anforderungen:

Abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste in der Fachrichtung Bildagentur oder vergleichbare Kenntnisse und nachgewiesene Erfahrungen aus der Arbeit in einer Agentur, einem Verlag oder einem anderen Medienunternehmen • mehrjährige nachgewiesene Erfahrung aus der Arbeit in einer Bildagentur, insbesondere mit Bildrecherchen sowie den rechtlichen Rahmenbedingungen des Bildermarktes • sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit und eine fundierte Allgemeinbildung mit vertieften Kenntnissen in Zeitgeschichte und Kunstgeschichte • belegbare praktische Erfahrungen mit kundenorientierter Bildauswahl und inhaltlich strukturierter Bilderfassung • gute Kenntnisse im Archiv-, Dokumentations- und Pressewesen • sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift • belegbare Kenntnisse branchenspezifischer Software (MuseumPlus, Backstage o.ä.) und von der Informationsbeschaffung über Internetrecherchen • das sichere Beherrschen des MS Office Paketes wird vorausgesetzt • Kontaktstärke, Verkaufs- und Verhandlungsgeschick • eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und hohe Motivation • Freude an Teamarbeit

Erwünscht:

Gute Französisch-Kenntnisse in Wort und Schrift

Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Als interdisziplinäre Kultur- und Forschungseinrichtung bietet die SPK familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Eine Besetzung mit Teilzeitbeschäftigten ist grundsätzlich möglich.

Bitte richten Sie Ihr Anschreiben an die Generaldirektorin der Staatsbibliothek zu Berlin, Barbara Schneider-Kempf, und senden dieses zusammen mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich in schriftlicher Form (keine Email und keine elektronischen Datenträger) unter Angabe der Kennziffer **SBB-bpk-2-2018** bis zum **30.04.2018** an:

Stiftung Preußischer Kulturbesitz, Personalabteilung, Sachgebiet I2c, Von-der-Heydt-Str. 16-18, 10785 Berlin

— Bewerbungen können grundsätzlich nur zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beiliegt.

Ansprechpartner für Fragen zum Aufgabengebiet:
Leiter der Bildagentur Herr Frenz (Tel.: 030 - 278 792 0),

Ansprechpartnerin für Fragen zum Bewerbungsverfahren:
Frau De Marino (Tel.: 030 - 266 41 1730).