



In der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz (SBB) ist in der Abteilung Bestandsaufbau voraussichtlich ab Anfang April 2015 die Stelle einer/eines

**Wissenschaftlichen Angestellten
Entgeltgruppe E 13 TVöD
Kennziffer: SBB-II A-3-2014**

als Elternzeitvertretung mit 75 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit bis voraussichtlich 31.12.2015 zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Die Aufgaben der Beschäftigten des höheren Dienstes in der Abteilung Bestandsaufbau sind arbeitsteilig organisiert, wobei Teamarbeit innerhalb der Abteilung sowie mit den Referentinnen und Referenten anderer Abteilungen eine wichtige Rolle spielt.

- Wissenschaftliche Analysen und Bewertungen der Entwicklung elektronischer Ressourcen auf dem internationalen Medienmarkt
- Mitarbeit bei der Erstellung und Weiterentwicklung von Richtlinien für Erwerbung und Bereitstellung von elektronischen Medien in der SBB
- Treffen von Auswahlentscheidungen für elektronische Ressourcen in Kooperation mit dem übrigen wissenschaftlichen Dienst der SBB
- Führen von Verhandlungen mit Agenturen und Providern über den Zugang zu elektronischen Ressourcen, ggf. auch Vertretung der SBB in Konsortien einschließlich Führen von Konsortialverhandlungen
- Prüfen von Lizenzverträgen
- Zusammenarbeit mit der Abteilung Informationstechnik, der Benutzungsabteilung und den Mitarbeitern des wissenschaftlichen Dienstes der SBB
- Zusammenarbeit mit regionalen und überregionalen Gremien bezüglich elektronischer Medien
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung der Erwerbungsrichtlinien und ihrer Anwendung
- Mitwirkung bei der fach- sowie abteilungsübergreifenden Planung, Gestaltung und Koordinierung des Bestandsaufbaus in der SBB sowie bei der Organisation des Beschaffungsmanagements.

Anforderungen:

Gesucht wird eine dynamische, flexible und leistungsbereite Persönlichkeit mit einem kooperativen Arbeitsstil und hoher Belastbarkeit. Erwartet werden Innovationsfreude, Engagement für den IT-Einsatz, Organisations- und Verhandlungsgeschick, Kommunikations- und Innovationsfähigkeit.

- abgeschlossenes Universitätsstudium, möglichst einer geistes- oder sozialwissenschaftlichen Fachrichtung
- Kenntnisse auf dem Gebiet elektronischer Ressourcen und deren Bearbeitung in wissenschaftlichen Bibliotheken
- sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache
- gute Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen.

Erwünscht:

- Befähigung für den höheren sprach- und kulturwissenschaftlichen Dienst oder vergleichbare Befähigung (d.h. Bibliotheksreferendariat bzw. bibliothekarische Zusatzausbildung)
- Erfahrung in der Erwerbsarbeit an wissenschaftlichen Bibliotheken
- sehr gute Kenntnisse weiterer westeuropäischen Sprachen.

Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes. Die Bewerbung von Frauen ist erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.



Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen werden unter Angabe der Kennziffer **SBB-II A-3-2014** bis zum **12. November 2014** erbeten an:

Generaldirektorin der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz, Personalstelle (Z 1.3), 10772 Berlin.

Von Bewerbungen in elektronischer Form bitten wir abzusehen. Bewerbungen können grundsätzlich nur zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beiliegt.

Ansprechpartnerin für Fragen zum Aufgabengebiet: Frau Dr. Jelka Weber (Tel.: 030 – 266 431510),
Ansprechpartnerin für Fragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Rohde (Tel.: 030 – 266 431510).