„Bei der Staatsbibliothek zu Berlin – Preußischer Kulturbesitz, Abteilung Historische Drucke, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Bibliotheksangestellten
bis Entgeltgruppe 9 TVöD (Tarifgebiet Ost)
- je nach Qualifikation -
Kennziffer: SBB 43-2010 (III R)

mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt vorbehaltlich der Regelungen der noch ausstehenden Entgeltordnung zum TVöD.

Aufgabengebiet: Bearbeitung von Leih- und Reprintersuchen
Bearbeitung digitaler und analoger Reproduktionsaufträge

Anforderungen: Abgeschlossenes Fachhochschulstudium zum/zur Diplom-Bibliothekar/in (FH) oder vergleichbarer Abschluss oder auf das Aufgabengebiet bezogene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; umfassende, vertiefte Kenntnisse der Bearbeitung von Leih- und Reprintverträgen; umfassende Kenntnisse der Benutzungs- und Reproduktionsbedingungen für Sonderbestände; Teamfähigkeit und Organisationsvermögen, Belastbarkeit in Hinblick auf termingebundene Arbeiten.

Erwünscht: Umfassende Kenntnisse zur Buch-, Druck- und Wissenschaftsgeschichte; umfassende Kenntnisse bibliographischer Nachweisinstrumente und Nachschlagewerke; breite passive Fremdsprachenkenntnisse (z. B. Latein oder sonstige Altsprachen).

Spät- und Samstagsdienste sind nicht ausgeschlossen. Die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung gemäß den dienstlichen Erfordernissen und zu Dienstreisen wird vorausgesetzt.

Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Eine Besetzung mit Teilzeitbeschäftigten ist grundsätzlich möglich.

Bewerbungen mit einem Lebenslauf, beruflichem Werdegang und Zeugnissen/Beurteilungen (ein Hinweis auf die Personalakte genügt nicht) werden unter Angabe der Kennziffer **SBB 43-2010 (III R)** bis zum **30. September 2010** erbeten an:

Generaldirektorin der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz, Personalstelle (Z 1.3), 10772 Berlin.

Von Bewerbungen in elektronischer Form bitten wir abzusehen. Bewerbungen können grundsätzlich nur zurückgesandt werden, wenn ihnen ein frankierter Rückumschlag beiliegt.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Frau Wehmeyer unter der Rufnummer 030/266 43 6500.“