

Sekretariat
[Frau Pahl](#)

Ausbildungsbeauftragte
[Frau Maier](#) / [Frau Rattay](#)

Fortbildungsbeauftragte
[Frau Pahl](#)

Abteilung Bestandsaufbau

Abteilungsleitung
[Herr Richter](#)

Stellvertretung
[Frau Dr. Weber](#)

Stabsstelle Formalerschließung
[Frau Hultschig](#)

Stabsstelle Sacherschließung
[Frau Beckmann](#)

Stabsstelle Metadatenmanagement
[Herr Dr. Laczny](#)

Referat IIA 1
Erwerbungs- und Bestellwesen
[Frau Dr. Stanek](#)

Referat IIA 2
Buchbearbeitung
[Frau Müller](#)

Referat IIA 3
Sacherschließung
[Frau Raskopf](#)

Referat IIA 4
Periodische Ressourcen
[Frau Dr. Weber](#)

Referat IIA 5
Estatverwaltung
[Frau Imhof](#)

Sachgebiet IIA 1.1
Erwerbungs- und Vertragsmanagement
[Frau Dr. Stanek](#)

Sachgebiet IIA 2.1
Monographien incl. Antiquaria
[Frau Nahrman](#)

Sachgebiet IIA 4.1
Periodika Katalogisierung
[Frau Arnold](#)

Rechnungsstelle
[Frau Behrman-Harris](#)

Elektronische Ressourcen
[Frau Glaab-Kühn](#)

Sachgebiet IIA 2.2
Fortsetzungen
[Herr Dressel](#)

Print-Periodika / Datenpflege
[Frau Arnold](#)

Kooperativer Bestandsaufbau
[Frau Dr. Stanek](#)

Amtliche Publikationen
[Frau Maier](#)

Sachgebiet IIA 2.4
Neue Medien
N.N.

Elektronische Ressourcen
[Herr Brennicke](#)

Referentin für Bestandsaufbau
[Frau Aretz](#)

Referentin für Bestandsaufbau
[Frau Dr. Mateo Decabo](#)

Sachgebiet IIA 2.5
Kostenfreier Zugang
[Frau Rattay](#)

Sachgebiet IIA 4.2
Verwaltung lfd. Periodika und Einbandbearbeitung
[Frau Huber-Yilmaz](#)

Sachgebiet IIA 1.2
Bestell- und Lieferantenmanagement
[Frau Mareske](#)

E-Books
Metadatenmanagement
[Frau Rattay](#)

Periodika Akzession
[Frau Huber-Yilmaz](#)

Periodika Ablage
[Frau Huber-Yilmaz](#)

Kompetenzzentrum Lizenzierung
[Frau Glaab-Kühn](#)
[Frau Rother](#)

Bibliothekarische ACQ-Administration
ACQ-Anwenderbetreuung
[Frau Bihl](#)

Einbandstelle und Signaturenaufdruck
[Frau Huber-Yilmaz](#)