

Bei der Stiftung Preußischer Kulturbesitz - Bundesbehörde - ist in der Abteilung Historische Drucke der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz - zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

Bibliothekar*in
bis Entgeltgruppe 10 TVöD
- je nach Qualifikation -
Kennziffer: SBB-IIIR-1-2020

unbefristet zu besetzen.

Die Abteilung Historische Drucke bewahrt in ihren Sammlungen seltene und kostbare historische Druckschriften einschl. Einblattmaterialien für künftige Generationen. Es handelt sich um die umfangreichste Sammlung dieser Art in einer deutschen Bibliothek. Darüber hinaus ist die Abteilung für die Erwerbung und Erschließung der zwischen 1501 und 1912 erschienenen historischen Druckschriften verantwortlich. Außerdem koordiniert die Abteilung die Provenienz- und NS-Raubgut-Forschung für die gesamte Bibliothek.

Aufgabengebiet:

- Leihersuchen von Ausstellungsveranstaltern zu den Sondersammlungen der Abteilung Historische Drucke bearbeiten: Versicherungswerte ermitteln, Zustandsbeurteilung und Vorbereitung der Leihverträge eigenverantwortlich durchführen
- Konzeptionelle Mitarbeit an der Migration der Leihvertragsdatenbank
- Mitarbeit an eigenen Ausstellungen (z. B. Bibliotheksmuseum)
- Historische Zeitschriften und künstlerische Drucke mit periodischem Erscheinungsverlauf (17. bis 21. Jahrhundert) in der ZDB und im Verbundkatalog K10plus katalogisieren

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium zum/zur Diplom-Bibliothekar*in (FH) bzw. Bachelor Bibliotheks- und Informationsmanagement bzw. -wissenschaft oder auf das Aufgabengebiet bezogene nachgewiesene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Kenntnisse des Regelwerks RDA und der Erfassungsregeln der GND
- Kenntnisse im Umgang mit historischen Drucken und Sondermaterialien
- Aktive englische und breite passive Sprachkenntnisse

Erwünscht:

- Kenntnisse in der Katalogisierung von Zeitschriften (ZDB-Format)
- Buch-, druck- und wissenschaftshistorische Kenntnisse
- Praktische Erfahrungen in der Vorbereitung von Ausstellungen

Wir bieten:

- einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in zentraler Lage Berlins
- eine gute Arbeitsatmosphäre
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- ein breites Spektrum an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zuschuss zu Angeboten der Gesundheitsförderung

Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Als interdisziplinäre Kultur- und Forschungseinrichtung bietet die SPK familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern nach dem Bundesgleichstellungsgesetz. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Eine Besetzung mit Teilzeitbeschäftigten ist grundsätzlich möglich.

Bitte richten Sie Ihr Anschreiben an die Generaldirektorin der Staatsbibliothek zu Berlin, Dr. h.c. (NUACA) Barbara Schneider-Kempf, und senden dieses zusammen mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich in schriftlicher Form (keine Email und keine elektronischen Datenträger) unter Angabe der Kennziffer **SBB-IIIIR-1-2020** bis zum **25. Mai 2020** an:

Stiftung Preußischer Kulturbesitz, Personalabteilung, Sachgebiet I 2 e, Von-der-Heydt-Str. 16-18, 10785 Berlin

Bewerbungen können grundsätzlich nur zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beiliegt.

Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet. Genaue Informationen erhalten Sie hier: <https://www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html>

Ansprechpartnerin für Fragen zum Aufgabengebiet: Frau Scheibe (Tel.: 030 - 266 43 6551),

Ansprechpartner für Fragen zum Bewerbungsverfahren: Herr Lohmar (Tel.: 030 - 266 41 1750).