

In der Zentralabteilung der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle zur

**konzeptionellen Mitarbeit im Bereich gebäudetechnischer Anlagen (m/w/d)
bis Entgeltgruppe 11 TVöD Bund
Kennziffer: SBB-Z-5-2019**

unbefristet mit der vollen tarifvertraglich geregelten Arbeitszeit, das sind zurzeit 39 Wochenstunden, zu besetzen.

Je nach Qualifikation und Berufserfahrung kann eine übertarifliche Stufenzuordnung gewährt werden. Die Staatsbibliothek zu Berlin (SBB) ist eine wissenschaftliche Universalbibliothek, die mit einem Bestand von über elf Millionen Medieneinheiten zu den größten deutschen Bibliotheken zählt. Die Bibliotheksbestände verteilen sich auf die Standorte Haus Potsdamer Straße, Haus Unter den Linden, Westhafenspeicher, Speichermagazin Friedrichshagen und die Bildagentur Preußischer Kulturbesitz mit dem Standort am Märkischen Ufer.

Die Zentralabteilung verantwortet mit eigenem Personal und zahlreichen Unternehmen den Betrieb der Häuser, sichert die Verfügbarkeit der Häuser in einer großen öffentlichen Einrichtung mit starker Benutzung ab und stellt die verwaltungstechnische Abwicklung des Betriebes, einschließlich Wahrnehmung und Umsetzung der Betreiberpflichten, sicher. In beiden Häusern sind umfangreiche technische Anlagen in Betrieb, die sich im Spannungsfeld sowohl modernster Standards, als auch von Niveaus vorhergehender Jahrzehnte bewegen. Dabei wird eine Gesamtfläche von über 200.000m² sicherheits- und betriebstechnisch betreut.

Aufgabengebiet:

- Sicherstellen der Anlagenverfügbarkeit, wie zum Beispiel der Gebäudeleittechnik und der kälte- und raumluftechnischen Anlagen
- Überprüfen und Fortschreiben der Anwendung anlagenbezogener DIN Vorschriften (z.B. DIN 31051)
- Sicherstellen vollständiger Wartungs- und Prüfdokumentationen
- Erstellen von Leistungsverzeichnissen sowie Vorbereiten und Mitwirken bei Ausschreibungen nach UVgO, VOL und VOB einschließlich Begleiten der Vergabe
- Planen und Kostenkalkulation für Capex 1-3-Maßnahmen
- Fortschreibung der Inhalte zur Wahrung der Betreiberverantwortung durch die SBB
- Einführen und Aufbauen eines computergestützten Facility Management (FM) Systems in enger Zusammenarbeit mit der Referatsleitung
- Überprüfen und Verarbeiten von Raumdaten in FM Systemen
- Erarbeiten von Konzepten zur Senkung der Betriebskosten bei gebäudetechnischen Anlagen unter Wahrung der Nutzungserfordernisse

Anforderungen:

- Abgeschlossene technische Hochschulbildung (B.A. oder Diplom FH) im technischen Facilitymanagement oder des Ingenieurwesens, wünschenswert im Aufgabenschwerpunkt „Technische Gebäudeausrüstung“ oder „Facility Management“ oder eine gleichwertige Qualifikation oder auf die Aufgabe bezogene gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- einschlägige Berufserfahrung, die ggf. bereits während des Studiums erworben sein kann
- Kenntnisse betreiberrelevanter Gesetze, Normen und Vorschriften (DIN, GEFMA 190 etc.) sowie zum Betreiben von Immobilien im Wirkungsbereich der VStättVO, VklVO und/oder IndBauRL
- wirtschaftlich- sowie lösungsorientierte Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit
- Der sichere Umgang mit MS-Office ist Voraussetzung

Als SPK bieten wir Ihnen:

- 30 Tage Erholungsurlaub
- zusätzliche Versicherung in der Altersvorsorge bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Möglichkeit der Telearbeit
- grundsätzlich besteht die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zuschuss zu Angeboten der Gesundheitsförderung
- Parkmöglichkeit für PKW, gesicherte Fahrradabstellmöglichkeiten
- Option auf Erwerb eines VBB-Firmentickets

Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Als interdisziplinäre Kultur- und Forschungseinrichtung bietet die SPK familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Bitte richten Sie Ihr Anschreiben an die Generaldirektorin der Staatsbibliothek zu Berlin, Dr. h.c. (NUACA) Barbara Schneider-Kempf, und senden dieses zusammen mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich in schriftlicher Form (keine Email und keine elektronischen Datenträger) unter Angabe der Kennziffer **SBB-Z-5-2019** bis zum **15. Mai 2019** an:

Stiftung Preußischer Kulturbesitz, Personalabteilung, Sachgebiet I2d, Von-der-Heydt-Str. 16-18, 10785 Berlin

Bewerbungen können grundsätzlich nur zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beiliegt.

Ansprechpartner für Fragen zum Aufgabengebiet: Herr Annas (Tel.: 030 - 266 43 1600),

Ansprechpartnerin für Fragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Prietz (Tel.: 030 - 266 41 1740).